



## **Pautas editoriales para la preparación de resúmenes extendidos**

Versión en español

**Preparado por Gecamin  
2026**

## INTRODUCCIÓN

La guía de autor debe ser respetada por todos los que presenten un resumen a un evento de Gecamin. Favor revisar el calendario completo de eventos en [gecamin.com](http://gecamin.com).

Todo resumen presentado será sometido a un proceso de revisión y estará sujeto a ser aprobado o rechazado. Para obtener más información sobre el proceso de revisión, vea la “sección autores” en el sitio web de la conferencia de su interés.

## ESTRUCTURA GENERAL

- Archivo Microsoft Word, tamaño carta (.doc o .docx).
- Escrito en español
- Título y lista de autores (afiliación, cargo, email, teléfono y país).
- Párrafos en espacio simple, fuente Palatino Linotype y justificados
- La extensión máxima para el texto del resumen es de 600 palabras.
- La extensión mínima para el texto del resumen es de 300 palabras.
- Estructura (introducción, metodología, resultados y conclusiones).
- Tablas, gráficos e imágenes (2 a 3 piezas gráficas como máximo permitido).
- Solo se aceptarán diseños de una sola columna.
- Márgenes deben ser de 3 cm en la parte superior, izquierda y derecha, y de 2,5 cm en la inferior.
- No contener comentarios, notas a pie de página, notas finales ni control de cambios.
- Enfoque técnico y NO comercial

## IDIOMA

El **español** es el **idioma oficial** para todos los documentos presentados para revisión —se sugiere configurar la revisión ortográfica de su computador a *español*. Se sugiere no utilizar palabras u expresiones particulares a un país o región en el texto. Prefiera palabras o expresiones generales que sean entendidas por una mayor cantidad de personas.

Los documentos con errores idiomáticos graves no serán considerados para revisión y serán enviados de vuelta a sus autores para su edición. El lenguaje apropiado para una publicación técnica internacional debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Buen uso de gramática, una cuidadosa construcción de oraciones y buena sintaxis
- Ideas que fluyan natural y lógicamente, que sean fáciles de leer y seguir
- Vocabulario usado de manera apropiada (variedad léxica, significados consistentes)
- Expresiones claras y concisas (evite la redundancia, la palabrería, la jerga, la evasión, la sobreutilización de la voz pasiva).

## ESTRUCTURA DEL RESUMEN

### Título

Los títulos de los resúmenes no deberán exceder de 100 caracteres totales (incluyendo espacios).

- El título debe ser escrito en tipo oración, lo que significa que sólo la primera letra de la oración se escribe con mayúscula, excepto los sustantivos propios.
- Utilizar solo una línea en lo posible, y evitar comenzar con preposiciones, por ejemplo, “El estudio de... “En el...”
- Explicar siglas, a menos que sean conocidas generalmente.
- No utilizar símbolos (© o ® o ™, entre otros) a menos que sea pertinente al tema.
- Los títulos no deben incluir país de origen, a menos que sea pertinente al tema.

### Autores y afiliación

Una lista de todos los autores involucrados en el trabajo debe ser incluida directamente abajo del título. Los autores deben ser nombrados de acuerdo con el grado de aporte al trabajo; el primer autor nombrado es el autor principal.

Los nombres de los autores deberán incluir:

*primer nombre, primer apellido, cargo, división, afiliación, país, email y teléfono*

Por favor no incluir segundos apellidos, otros nombres y solo incluir una afiliación.

El autor corresponsal deberá estar claramente marcado con un asterisco (\*)—esta persona representa a todos los autores y está a cargo de las comunicaciones acerca del estado del artículo durante el proceso de revisión hasta el momento de presentación en la conferencia.

Los cargos, afiliaciones y países de origen deberán ser incluidos para cada autor. Por favor incluya el nombre completo de la institución, empresa y/u organización en su idioma original, la personalidad jurídica de estas como Ltda., S.A, etc. no deben ser incluidas. Los departamentos, áreas, divisiones u otros que forman parte de una empresa, al igual que el país de origen, deberán estar en español.

### Estructura del resumen y contenido

Los resúmenes deberán ser escritos en español utilizando un estilo directo y conciso, apropiado para una publicación internacional. El resumen consiste en la presentación clara y concisa de los puntos más relevantes del trabajo, escrito en una serie secuencial de oraciones compuestas y no por una enumeración de tópicos. El texto debe incluir los resultados obtenidos, datos concretos de la aplicación de la nueva tecnología o de la innovación en la gestión y conclusiones del trabajo.

- Los resúmenes deben usar frases concisas que expresen claramente los objetivos.
- Evite cubrir más de un tema en el resumen. Los trabajos se deben desarrollar y enfocar en un solo tema.
- No incluir referencias en el resumen. Las siglas o nomenclatura utilizada en el texto deberán ser explicadas.
- Las únicas palabras que llevan mayúsculas son las siguientes, toda otra palabra no debe llevar mayúsculas:
  - primera palabra de cada frase
  - nombres propios
- Por favor evite conceptos generales o vagos –no es aceptable decir “los resultados serán discutidos.”
- La auto-promoción o enfoques comerciales en los resúmenes no son alentados. Este no es el fin de la conferencia y los artículos no serán aceptados hasta que sean reescritos.
- Se aceptan tablas, gráficos e imágenes (2 o 3 piezas gráficas como máximo permitido).
- No utilice fondos en el documento, la página debe estar en blanco sin logos, encabezados gráficos, números de páginas u otros gráficos promocionales.

## Inscripción y compromiso para participar

El presentar un resumen constituye un compromiso a participar en el congreso. **Al menos un autor por resumen debe inscribirse y pagar la tarifa de autor antes de la aprobación del resumen final.**

La inscripción de un autor es un requerimiento impostergable para que su resumen sea incluido en el libro y en el programa técnico del congreso.

- Por restricciones del programa técnico, cada autor podrá presentar un máximo de dos trabajos en presentación oral (se pueden presentar trabajos adicionales en formato póster).
- Por restricciones del programa técnico, cada empresa (exceptuando las empresas mineras) podrá presentar un máximo de tres trabajos en presentación oral (también se pueden presentar trabajos adicionales en formato póster).